

团 体 标 准

T/HAEPI 01-2021

第三方生态环境管家服务规范

Service specification for third-party ecological environment butler

(发布稿)

2021-11-10 发布

2021-11-10 实施

河南省环境保护产业协会 发布

目 次

前言.....	IV
1 范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 术语和定义.....	1
4 服务性质及原则.....	2
4.1 服务性质.....	2
4.2 服务原则.....	2
5 服务流程.....	3
6 基本要求.....	3
6.1 信用要求.....	3
6.2 能力要求.....	3
6.3 服务保障.....	3
7 基本内容.....	3
7.1 政府部门第三方生态环境管家服务.....	3
7.2 园区第三方生态环境管家服务.....	5
7.3 企事业单位第三方生态环境管家服务.....	7
8 绩效评价.....	8
8.1 评价方法.....	8
8.2 考核等级.....	8
9 委托要求.....	9
9.1 委托形式.....	9
9.2 合同内容.....	9
附录 A（资料性） 第三方生态环境管家服务费用计取方法.....	10
附录 B（资料性） 第三方生态环境管家服务流程图.....	12
附录 C（资料性） 核查工具参考清单.....	13
附录 D（资料性） 守法承诺书样本.....	14
附录 E（资料性） 生态环境保护核查的通知样本.....	15
附录 F（资料性） 园区生态环境保护基础资料参考清单.....	16
附录 G（资料性） 园区第三方生态环境管家服务方案提纲参考样式.....	17
附录 H（资料性） “第三方生态环境管家”启动会议通知样本.....	18
附录 I（资料性） 生态环境问题整改通知书样本.....	19
附录 J（资料性） 告厂房出租企业的一封信样本.....	20
附录 K（资料性） 企事业单位收集资料参考清单.....	21
附录 L（资料性） 企事业单位第三方生态环境管家服务方案提纲参考样式.....	22

附录 M (资料性) 企业现场核查记录样表.....	23
附录 N (资料性) 企业对生态环境主管部门 (园区管理部门) 整改方案报告样本.....	24
附录 O (资料性) 企业生态环境保护问题整改报告样本.....	25
附录 P (资料性) 第三方生态环境管家服务质量考核指标.....	26
附录 Q (资料性) 第三方生态环境管家服务合同参考模板.....	27
参考文献.....	31

前 言

本标准按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本标准的某些内容可能涉及专利。本标准的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本标准由河南省环境保护产业协会组织制定。

本标准起草单位：河南省地质环境规划设计院有限公司、河南省环境保护科学研究院、郑州大学环境技术咨询工程有限公司、河南雪城软件有限公司、河南省正大环境科技咨询工程有限公司、河南咏蓝环境科技有限公司、许昌学院、济源蓝天科技有限责任公司、河南佳昱环境科技有限公司、河南和阳环境科技有限公司、焦作聚锐环保科技有限公司。

本标准主要起草人：李世义、龚巍峥、孔德芳、杨瑞芳、魏贵臣、王翔、杜旭杰、翟西杰、周记玲、赵仕沛、韩冰雪、陈桂霞、黄开拓、施小川、贺真真、梁翠红。

第三方生态环境管家服务规范

1 范围

本标准规定了第三方生态环境管家技术服务的术语和定义，为各级政府部门、园区（包括各类工业园区、开发区、产业聚集地等）及企事业单位提供第三方生态环境管家服务的服务性质及原则、服务流程、基本要求、服务内容、绩效评价、委托要求等。

本标准适用于第三方生态环境管家服务单位向各级政府部门、园区及企事业单位提供的综合性环境服务。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

- GB 15562.1 环境保护图形标志排放口（源）
- GB 15562.2 环境保护图形标志固体废物贮存（处置）场
- GB 15618 土壤环境质量农用地土壤污染风险管控标准（试行）
- GB 18597 危险废物贮存污染控制标准
- GB 18599 一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准
- GB 18871 电离辐射防护与辐射源安全基本标准
- GB/T 23331 能源管理体系 要求
- GB/T 24001 环境管理体系要求及使用指南
- GB/T 31088 工业园区循环经济管理通则
- GB/T 33567 工业园区循环经济评价规范
- GB 36600 土壤环境质量建设用地土壤污染风险管控标准（试行）
- HJ 130 规划环境影响评价技术导则 总纲
- HJ 2025 危险废物收集、贮存、运输技术规范
- HJ 25.1 建设用地土壤污染状况调查技术导则
- HJ 274 国家生态工业示范园区标准
- HJ/T 397 固定源废气监测技术规范
- HJ 606 工业污染源现场检查技术规范
- HJ 819 排污单位自行监测技术指南总则
- HJ 942 排污许可证申请与核发技术规范总则
- HJ 944 排污单位环境管理台账及排污许可证执行报告技术规范总则（试行）

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

第三方生态环境服务管家 third-party ecological environmental butler service

第三方生态环境服务单位向服务对象在生态环境保护相关领域提供专业化、定制化、智慧化、一体化的环境综合服务，协助服务对象解决生态环境保护问题或管理需求，提升服务对象的生态环境管理水平。

3.2

一企一档 documents of one company

生态环境保护资料的管理档案，采用自主填报、系统对接等多方式建立企业基础档案，并实现企业档案的动态更新。

3.3

环境管理台账 environmental management records

排污单位根据排污许可证的规定，对排污许可体系中台账管理规定的行为的具体记录，包括企业基本信息、生产设施运行管理信息、污染治理设施运行管理信息、监测记录信息及其他环境管理信息等。形式包括电子台账和纸质台账两种。

3.4

环境管理档案 environmental management documents

为加强生态环境管理而建立的相关资料的动态电子档案和纸质档案，包括园区总体环境档案和企业环境档案等。

3.5

环境信息平台 environmental information platform

利用智慧化生态环境管理理念和物联网、5G、大数据、云计算、人工智能等科技信息手段搭建信息化、智慧化环境管理平台，实现更效率的获取环境信息资源，提高环境决策和监管水平，提升区域全方位动态环境管理效能。

4 服务性质及原则

4.1 服务性质

第三方生态环境管家服务是一种新兴的治理环境污染的新商业模式，是指生态环境保护服务企业为政府或企事业单位提供合同式综合生态环境保护服务，并视最终取得的服务成果来收费，服务费用计取方法可参考附录A。第三方生态环境管家服务单位致力于为政府部门、园区、企事业单位提供一站式、全方位综合性的生态环境技术服务，助力服务区域生态环境质量改善及单位个体环境安全，促进全社会健康、绿色发展。

4.2 服务原则

4.2.1 问题导向性原则

根据执法监督、社会舆情和公众举报或服务对象的要求，严格按照工作计划开展相关服务，对收集到的资料进行梳理和总结，明确现场踏勘等工作的重点和内容。

4.2.2 法规标准性原则

对照现行法律法规、相关标准或技术规范要求，对服务对象存在的生态环境问题和风险，明确合规性与触碰红线事项，及时提出针对性的整改意见和建议，形成排查问题分析报告。

4.2.3 科学性原则

指在第三方生态环境管家服务过程中必须遵循科学决策的程序，运用科学的思维方法，准确、严谨、客观、可靠地解决相关服务问题。科学决策是相对于经验决策而言的，与服务对象对接需要整改的内容，并提供全过程指导，对服务对象的整改效果进行评估，必要时提出进一步改进意见和建议，直至符合整改要求，最终形成效果评估报告。

5 服务流程

为满足服务对象服务需求，定制生态环境管家服务清单，明确各类服务内容、时间节点、预计达到的效果和目标，签订委托服务合同，成立服务项目组，收集相关资料，制定具体服务方案，开展生态环境保护服务，形成服务成果。具体服务流程参照附录B。

6 基本要求

6.1 信用要求

- 6.1.1 近三年未被列入国家或地方公共信用信息服务平台或相关部门公布的违法或失信企业名单。
- 6.1.2 第三方生态环境管家服务人员未发生假借服务对象或以服务对象工作人员名义获取不当利益的行为。
- 6.1.3 鼓励具有相关专业机构或行业协会出具信用等级评价证书和具有第三方生态环境管家服务业绩的机构参与。

6.2 能力要求

- 6.2.1 第三方生态环境管家服务单位应配备与服务范围、服务内容相适应的专业、专职技术人员。
- 6.2.2 对专业技术人员应建立专业技术档案，定期参加生态环境保护相关继续教育。应保留技术人员和操作人员的选聘、岗位培训、考核和评价的记录。
- 6.2.3 支持具有生态环境监测、生态环境保护工程设计、生态环境保护工程施工、生态环境监理、在线监测设备运维、信息化平台建设和园区环境基础设施运营等综合能力的单位参与第三方生态环境管家服务工作，优先考虑经过省级行业协会服务能力评定的单位，有资质要求的应符合国家相关规定。

6.3 服务保障

- 6.3.1 第三方生态环境管家服务单位应具有独立承担民事责任的能力，有相关经营范围的营业执照；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。核查工具可参照附录C配备。
- 6.3.2 鼓励将自主开发的第三方生态环境管家信息化系统应用于服务工作。

7 基本内容

7.1 政府部门第三方生态环境管家服务

7.1.1 服务内容

7.1.1.1 生态环境问题排查

对区域内生态环境问题、污染源情况进行全面排查，为政府提供专业性的技术支持服务和环境咨询服务，实现区域生态环境持续改善提升。

生态环境排查主要内容包括但不限于：

- a) 大气污染源排查
排查内容包括排放源位置、排放污染物种类、污染治理设施及污染物排放情况等。根据排查结果，编制大气污染源排查报告，解析大气污染物来源，协助政府制定大气污染物减排目标、环境空气质量达标规划和重污染天气应急预案等。
- b) 水污染源排查
协助政府对区域内水体按照“查、测、溯”要求进行全面排查，并通过监测，对各排污口进行溯源分析，编制水污染源排查报告和水体达标方案等。
- c) 土壤污染源排查
排查工业源、农业源和生活源分布情况，分析各类污染源占比。找出主要污染源分布及其环境风险情况，编制土壤污染源排查报告。
- d) 危险废物及其它环境隐患排查
协助政府全面把握各地环境隐患现状，有效防范和消除环境隐患。包括环境隐患排查治理制度建立情况、建设项目环境安全风险专项整治情况、重点区域环境污染隐患排查情况、固体（危险）废物和废弃危险化学品贮存情况、自然保护区环境隐患情况、环境应急管理落实情况以及地质灾害隐患排查情况等。

7.1.1.2 生态环境质量改善

分析当地环境质量变化趋势，诊断重大环境问题并提出解决方案，为当地政府环境管理、污染治理、环境质量改善提供思路及解决方案。

- a) 大气环境质量改善
通过空气质量站点监测数据、微观站点、走航监测等技术手段，结合数值模拟、现场排查等方式，进行大气环境污染物溯源，从而达到精准管理，降低大气环境中污染物浓度，降低空气质量综合指数，实现大气环境质量改善。
- b) 水环境质量管控
通过分析地表水例行监测断面监测数据，结合流域水环境功能区划的要求，制定出具体的管控措施和治理方案，以满足地表水体功能区划的要求。
在地下水环境现状调查基础上，分析和推断调查对象存在或潜在污染的可能性，提出地下水水质改善的建议。
- c) 土壤环境质量管控
在土壤现状调查的基础上，分析主要污染地块分布、污染源、污染物种类及污染程度等，参照 GB36600 等相关要求，提出土壤环境质量防控、修复建议。
- d) 生态环境质量管控
依据“山水林田湖草沙生命共同体”理念和生态系统综合管理理论，在生态环境现状调查的基础上，分析主要生态系统退化区域，结合社会、经济、环境等因素，从大气、水、土壤、生物等维度出发，提出对生态系统结构进行重建或修复的建议，促进生态系统服务功能的逐步恢复。

7.1.1.3 环境咨询

包括但不限于以下内容：

- a) 协助政府对辖区所属企业单位进行生态环境保护隐患排查，协助政府审查企业单位的“一厂一策”（“一河一策”、“一林一策”）综合整治方案。

- b) 协助政府对区域内企业单位进行环境风险隐患排查工作，特别是重污染天气重点行业应急减排工作，针对发现的问题提出专业意见及建议，提出整改方案并编制风险预案。
- c) 为政府提供政策、法规、标准等方面生态环境保护宣教培训，对企业单位进行典型环境隐患分析及常见问题解答。
- d) 为政府编制行业发展规划、环境保护规划、水源保护规划、地方生态环境保护政策及标准提供技术支撑。
- e) 为政府开展排污许可审核、环境信息化管理、智慧生态环境保护平台建设、大数据分析、碳达峰、碳中和规划等提供技术服务。
- f) 其他服务。

7.1.2 服务成果

按照合同规定的服务内容，在规定时间内完成相应服务内容，及时提交服务成果。服务成果包括但不限于生态环境管家服务方案、生态环境管家服务成果报告、服务全过程档案等。

7.2 园区第三方生态环境管家服务

7.2.1 服务内容

7.2.1.1 组建第三方生态环境管家团队

- a) 根据园区第三方生态环境管家服务需求确定项目负责人及人员分工，开展内部研讨，明确工作重点。团队可分为驻点服务组、核（检）查组、应急组。团队成员签订守法承诺书，样式可参照附录 D。
- b) 团队成员报园区管理部门确认并配备工作证件，必要时园区出具授权委托文件，授权委托文件样式可参照附录 E。
- c) 团队应搭配合理，成员熟悉园区主导产业，须配备具备环境监测、在线监测设备运维等能力的技术人员。

7.2.1.2 生态环境保护基础资料收集

- a) 收集园区总体规划、规划环境影响评价报告、环境影响跟踪评价报告、环境影响区域评估报告等其它相关资料，资料清单可参照附录 F。
- b) 初步了解园区用地布局、产业布局、入驻企业行业特点、污染物产排情况等信息。

7.2.1.3 制定第三方生态环境管家服务方案

结合园区需求、生态环境保护现状、合同内容及考核办法等，制定第三方生态环境管家服务方案。服务方案提纲可参照附录 G。

7.2.1.4 服务方案的实施

- a) 启动方案阶段
 - 1) 组织开展园区第三方生态环境管家启动会，参会人员包括园区管理机构工作人员、企业生态环境保护负责人等；
 - 2) 园区可提前通知企业准备相关生态环境保护资料参会并告知企业引入“第三方生态环境管家”工作机制，通知文件样式可参照附录 H；
 - 3) 第三方生态环境管家团队与园区相关单位初步建立联系，建立沟通交流平台。
- b) 实施方案阶段

按照服务方案开展工作，过程中结合实际工作情况及时调整、不断完善。

7.2.1.5 排污企业核查

a) 日常核查

日常核查内容参照 7.3.2.2 企事业单位第三方生态环境管家服务现场核查方案执行。发现的问题，可以建议服务对象以清单方式提出，样式可参照附录 I。租赁企业集中区域，可对厂房出租方提出管理要求，样式可参照附录 J。

b) 专项核查

协助园区配合生态环境主管部门开展“涉水、涉气、固废、土壤、散乱污”等专项行动，形成各类专项核查报告，为园区管理部门决策提供依据。

7.2.1.6 园区环境应急评估

识别园区环境风险，调查风险物资分布，开展环境风险评估，同时协助园区管理部门建立健全应急管理体系，提升园区环境风险应对能力。

a) 应急预案

按照国家、地方有关要求，编制完善、规范的园区突发环境事件应急预案，并及时进行修订。

b) 应急培训

根据突发环境事件应急预案定期开展培训，培训资料及时建档入档（包括文字、图片、视频等资料）。

c) 应急演练

根据突发环境事件应急预案定期开展应急演练，编写演练报告，分析存在的问题，根据演练情况及时修改完善应急预案，相关演练资料及时建档入档（包括文字、图片、视频等资料）。

d) 应急物资

建立应急物资储备库，配备符合要求的应急物资并及时更新。

e) 应急救援队伍

健全应急救援队伍管理制度、培训记录等相关文件体系。

7.2.1.7 环境监测

制定环境监测计划。监测内容包括环境质量监测、企业污染源监督性监测及应急监测等。

7.2.1.8 宣传培训

a) 制定宣传培训计划，宣传培训主题包括但不限于生态环境保护法律法规、生态环境保护专业知识、园区管理部门生态环境保护工作开展情况。

b) 适时组织生态环境保护宣传进社区、进企业，搭建群众、企业、园区沟通桥梁。

7.2.1.9 环境信息平台建设

协助建设或维护园区环境信息平台，通过整合园区环境相关数据，建立园区环境信息动态更新和数据分析机制，实现园区全域日常环境信息化管理，提升园区环境管理水平和应急响应能力。可根据需求选择以下内容：

a) 企业生态环境保护档案管理

1) 基本情况信息：企业名称、法定代表人、法人代码、行政区划、企业名称、行业类别、主要产品、生产工艺、生产规模、主要原辅料、产排污环节、生产设施、污染治理设施、排放口信息、危险废物产生与处置信息、突发环境事件应急预案备案信息等。

- 2) 环境污染信息：企业废气、废水、噪声、工业固体废物、危险废物、碳排放等污染物产生的种类和排放处置情况，企业采取的生态环境保护治理措施和管理措施等。
- 3) 生态环境保护业务审批信息：环评审批、生态环境保护验收、排污许可证信息、危险废物经营许可证信息、辐射安全许可证信息、生态环境保护税申报信息等。

b) 企业环境污染监测

企业运行过程的污染防治动态数据，包括手工填报数据、有组织/无组织在线监测数据、监督性监测数据，固废处置数据、碳排放数据等，部分信息需要结合企业排放口标识牌信息化工作，通过与生态环境部门联动实现在线监测数据实时更新、超标预警，或通过人工监测、核算、填报等方式定期更新。

c) 信息平台对接

根据政府有关部门要求，园区环境信息平台应与园区安全生产信息平台、排污许可信息平台、生态环境部门在线监测数据平台等政府信息平台对接或整合。

7.2.1.10 环境基础设施建设运营

为园区公共污水处理厂、固体废物集中贮存处理设施、集中供热及其他新能源设施、集中表面处理（含喷涂）中心等环境基础设施提供建设或运营服务。

7.2.1.11 其他服务

a) 规划环境影响评价、跟踪评价、区域评估

按照 HJ 130 对园区新编规划或发生重大调整或修订的规划开展规划环境影响评价；对于园区规划环境影响评价已超过 5 年的，适时开展规划环境影响跟踪评价，对园区发展方向提出调整建议；根据需求组织实施园区环境影响区域评估工作。

b) 雨污巡管

对雨污管网开展检查，查看是否存在雨污混接情况，并开展溯源核查，完成分析报告，提出合理化建议。

c) 信访投诉

协助园区调查处理、回复各类环境信访件并建立档案。

d) 国家生态工业示范园区申报和创建

协助有条件的园区申报和创建国家生态工业示范园区。

7.2.2 服务成果

包括但不限于生态环境保护“一企一档”、环境监测、生态环境保护预评估、宣传培训、环境信息平台建设、专项报告及过程文件等资料。

7.3 企事业单位第三方生态环境管家服务

7.3.1 服务内容

7.3.1.1 资料收集

收集的资料包括但不限于企事业基本情况、建设项目环境影响评价报告及批复文件、建设项目竣工环境保护验收材料、排污许可材料，资料清单可参照附录K。资料收集过程中发现生态环境保护手续不合规时，提出整改建议。

7.3.1.2 现场核查

对照生态环境保护资料，全面排查梳理企事业环境管理现状，重点关注以下内容：

- a) 批建相符性：核查实际建设内容与环评文件、批复文件、竣工环境保护验收材料及现行生态环境保护法律法规的相符性。
- b) 生态环境保护设施运行维护情况：核查污染治理设施的建设情况，关注生态环境保护设施运行维护情况，必要时可利用便携式检测设备进行验证。
- c) 排污许可执行情况：检查是否按证排污，关注台账记录、执行报告、监测记录、改正规定等。
- d) 其他：企事业单位周边环境概况、环境管理体系建立情况、环境风险物质贮存情况，突发环境事件应急预案演练情况等。

7.3.1.3 制定服务方案

现场核查完成后，梳理企业环境问题并进行诊断，结合现有环境管理水平及法律法规政策要求，制定第三方生态环境管家服务方案，服务方案提纲可参照附录L。

7.3.1.4 日常服务

通过开展日常核查、生态环境保护培训和其他工作建立环境管理档案。

- a) 日常核查：开展核查工作，做好日常核查记录，指导、跟进、督促环境问题整改落实，实现动态化管理，日常核查样表可参照附录M。日常核查后3日内递交第三方生态环境管家服务工作报告。
- b) 生态环境保护培训：结合环境管理现状及相关法律法规要求，适时开展生态环境保护法律法规政策宣贯，提高服务对象生态环境保护意识。培训对象包括企业负责人、生态环境保护负责人等涉及生态环境保护的工作人员。
- c) 其他工作：对新、改、扩项目建设过程进行环境管理；进行环保污染治理设施运维管理；配合各级管理部门生态环境保护检查，协助回复整改要求，回复样式可参照附录N和附录O；择优选择生态环境保护服务供应商并对服务成果提供技术支撑；协助开展突发环境事件应急演练；协助办理企业绿色信贷、生态环境保护税等。

7.3.2 服务成果

包括但不限于服务方案、核查记录、工作报告、意见建议、培训资料和各项过程资料。

8 绩效评价

8.1 评价方法

第三方生态环境管家服务单位应按照国家、地方相关法律法规、标准规范等要求，科学、精准提供第三方生态环境管家服务。省级相关行业协会根据合同约定服务内容，对第三方生态环境管家的服务绩效进行评价。考核结果可作为合同结算或续签及对第三方生态环境管家服务管理的依据。考核指标体系参照附录P。

8.2 考核等级

考核指标实行百分制，考核结果划分为优秀、良好、合格、不合格四个等级，对考核过程中弄虚作假的单位和个人直接评为“0”分，并向社会公布。

考核分数 ≥ 90 分，考核等级为优秀；

70分 \leq 考核分数 < 90 分，考核等级为良好；

60分 \leq 考核分数 < 70 分，考核等级为合格；

考核分数<60分，考核等级为不合格。

9 委托要求

9.1 委托形式

9.1.1 服务对象应按照公开、公平、公正的原则，选择确定优秀的第三方生态环境管家服务单位，避免低价低质中标。委托合同签订前，应谨慎评估服务单位的服务能力、服务质量、业绩、信用状况等。

9.1.2 服务单位可以接受服务对象委托的第三方生态环境管家定制服务、专项服务、升级服务；服务对象也可以委托一家或多家单位开展第三方生态环境管家服务。合同单位之间须遵守生态环境保护法律法规，密切合作，共同接受相关管理部门监督检查。

9.1.3 接受委托的服务单位必要时可委托其它专业单位对部分服务内容提供协助，但需对协助方进度及质量负责。

9.1.4 服务单位在服务过程中应该客观、公开、公正，不影响和干涉服务对象正常市场行为。

9.2 合同内容

第三方生态环境管家服务合同应该包括但不限于以下内容。合同格式参照附录Q。

9.2.1 明确服务内容边界和要求，对事先无法完全明确的服务范围适当予以界定，明确服务内容、服务成果和进度要求。

9.2.2 明确服务对象的主体责任，同时明确服务单位应承担的专业服务责任及相关连带责任；应明确合同双方履行责任所需条件，并设立违约责任追究及纠纷解决机制。

9.2.3 应明确服务时限和费用总额及付款方式。

9.2.4 应明确保密要求，包括服务单位变化时文件转移要求等。

9.2.5 如服务方有驻场需求，应在合同中明确。

9.2.6 服务对象应协助服务单位做好现场检查。

9.2.7 应明确服务单位提交调查报告等服务成果要求。

附录 A

(资料性)

第三方生态环境管家服务费用计取方法

第三方生态环境管家服务的费用计算应根据所服务项目的规模和复杂程度,所签订的第三方生态环境管家服务委托合同约定的服务范围、服务内容和期限、服务专家要求等进行双方协商,用合同方式确定服务费用,一般对政府及其主管部门委托、园区管理机构委托、单个企事业委托三种不同服务类型分别计价,并签订第三方生态环境管家服务合同。

1、政府及其主管部门委托第三方生态环境管家服务费用计算方法

(1) 以排查检查企业、诊断企业生态环境保护问题为主的第三方生态环境管家服务

服务费用计算方法=(政府及其主管部门第三方生态环境管家服务基础费用20万元+需服务企业或项目数×相应规模企业服务费)×行业调整系数×跨省市县行政区调整系数

(2) 以排查检查、诊断区域空间生态、河流、大气扬尘等要素为主的第三方生态环境管家服务(不服务工业企业)

服务费用计算方法=政府及其主管部门第三方生态环境管家服务基础费用20万元+服务空间单价×服务空间(平方公里或公里)

2、园区管理机构委托第三方生态环境管家服务费用计算方法

服务费用计算方法=(园区第三方生态环境管家服务基础费用20万元+需服务企业或项目数量×相应规模企业服务费)×相应企业行业调整系数

3、单个企事业委托第三方生态环境管家服务费用计算方法

服务费用计算方法=相应规模企业服务费×行业调整系数

表 A.1 第三方生态环境管家服务企业收费单价表

相应规模企业服务费	小微企业项目服务费 (两名专家年排查诊断4次)	中型企业项目服务费 (两名专家年排查诊断4次)	大型及以上企业项目服务费 (两名专家年排查诊断4次)
企业生态环境管家服务 (排查检查、生态环境保护问题诊断)	0.8-2.5万/企业项目×年	2.5-5.0万/企业项目×年	5.0-10.0万/企业项目×年

表 A.2 单纯区域空间第三方生态环境管家服务收费单价表(不服务工业企业)

服务空间类型	服务空间单价 (四名专家年排查诊断4次)	生态环境保护管家服务对象
片区空间第三方生态环境管家服务	2.0-3.0万/平方公里×年	以区域生态环境调查、排查检查,诊断区域空间生态、河流、大气扬尘、土壤状况等要素为主的第三方生态环境管家服务,不服务工业企业。
线性区域第三方生态环境管家服务 (河流、道路、管线等)	1.5-2.5万/公里×年	

注:(1)大中小微企业类型划分办法依据国家统计局关于印发《统计上大中小微企业划分办法(2017)的通知》(国统字(2017)213号)文进行协商确定。

(2)在收费区间内根据企业生态环境保护管理现状、涉及环境要素多少、环境敏感和复杂程度进行协商确定;对排污许可重点管理企业工作量大、情况复杂的,具体价格可上浮20%。

(3)根据企业服务需求,如需增加服务频次和服务专业人员,在每年四次和两名专家的基础上,根据增加的服务频次和服务专业人员分别按比例在相应区间计算增加服务收费,在委托合同中明确确定。

(4) 对于已完成合同约定的服务内容且服务期限已到期，委托方欲继续延续第三方生态环境管家服务的，参照本计费方法和原委托合同另行约定费用以合同或补充合同确定新增延续服务酬金；对于委托超出合同约定的服务内容或服务项目，参照本计费方法或参照相应国家、地方或行业收费标准（收费指导意见）另行计取费用，以合同或补充合同方式确定新增服务酬金。

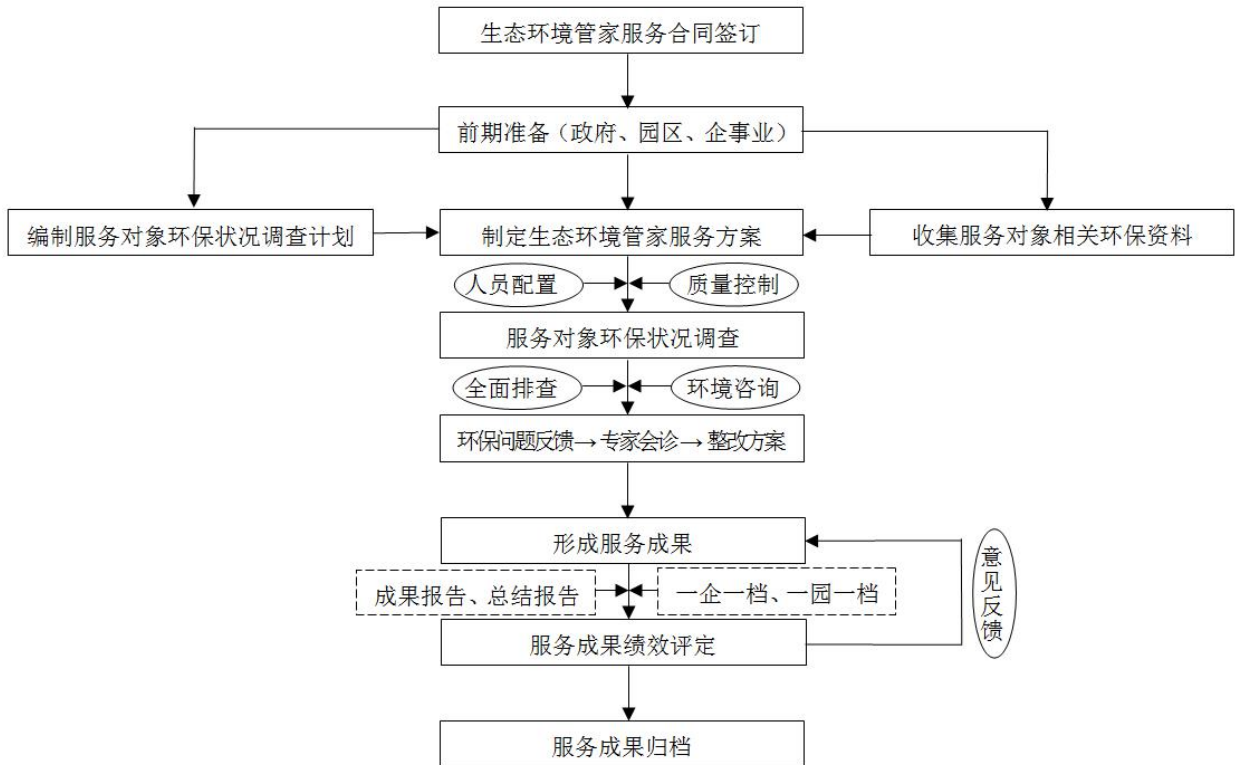
表 A.3 行业调整系数

行业类型	调整系数
化工、冶金、有色、黄金、煤炭、矿产、纺织、化纤、轻工、医药、机械、船舶、航天、电子、石化、石油天然气、垃圾填埋场及转运站	1.2
建材、市政、烟草、兵器、畜牧养殖、火电、污水处理	1.1
农业、林业、仓储（非化工、石油等有毒有害品存储）等行业	1.0

表 A.4 跨省市县行政区调整系数

服务行政区范围	调整系数
在同一区县行政区范围内服务	1.0
跨出一个区县行政区，在同一地级市行政区范围内服务	1.2
跨出一个地级市行政区服务	1.5

附录 B
(资料性)
第三方生态环境管家服务流程图



附 录 C
(资料性)
核查工具参考清单

序号	核查工具	备注
1	无人机	
2	雨污管网潜望镜	
3	微风风速仪	
4	测距仪	
5	红外线测温仪	
6	便携式VOCs监测仪	
7	五参数水质分析仪	
8	管道CCTV检测仪	
9	便携式噪声仪	
10	PID、XRF	
11	水位测试仪	
12	抽滤设备	
13	影像记录仪	
14	安全防护用品	
15	恒温箱	
16	

附录 D
(资料性)
守法承诺书样本

第三方生态环境管家是一种创新工作模式，根据第三方生态环境管家工作性质和特点。协助服务对象日常管理工作是第三方生态环境管家的重要工作内容，同时也是第三方生态环境管家工作持续健康发展的根本和基础，为协助服务对象做好日常管理工作，本生态环境管家服务单位郑重承诺：

一、我方已充分认识第三方生态环境管家服务的工作性质、特点。

二、履行委托合同责任和义务，完成第三方生态环境管家本职工作。

三、牢记第三方生态环境管家职责定位，不假借服务对象或以服务对象工作人员名义获取不当利益；不泄露服务对象商业秘密。

四、提供优质服务，提高品牌效益，依法依规办事。

以上承诺均为本单位真实意愿，如有违反承诺现象，所有法律后果均由本单位承担。

承诺单位：

法人代表：

承诺时间：

附 录 E
(资料性)
生态环境保护核查的通知样本

关于对 XX 辖区排污企、事业单位开展生态环境保护检查的通知

各企业单位：

为进一步做好 XX 辖区生态环境保护工作，协助各企（事）业单位落实环境保护主体责任，现委托 XX 公司在 XX 辖区开展环境保护日常核查工作，强化园区管理部门属地监管职责，现将有关事项通知如下：

一、主要核查内容：

- (一) XX；
- (二) XX；
- (三) …等。

二、各企业单位应高度重视核查工作，对核查过程中发现的隐患和问题应及时整改并明确整改时限和责任人。

三、各企业单位应积极配合 XX 公司的现场核查工作，如需核实身份或发现 XX 公司在日常核查工作中存在违规行为，请联系园区管理部门。

联系人：XX 电话：XX

XX 园区
XX 年 XX 月 XX 日

附 录 F

(资料性)

园区生态环境保护基础资料参考清单

- 1、园区总体规划
- 2、园区规划环境影响评价报告及审查意见
- 3、环境影响跟踪评价报告及审查意见
- 4、环境影响区域评估报告
- 5、突发环境事件应急预案及备案文件
- 6、环境基础设施资料
- 7、入驻企业环境档案
- 8、用地现状布局图
- 9、河长制资料
- 10、其他资料

附 录 G

(资料性)

园区第三方生态环境管家服务方案提纲参考样式

- 1、园区及项目概况
 - a) 园区概况及规划现状
 - b) 入驻企业概况
 - c) 项目概况及服务宗旨
- 2、项目服务内容及质量要求
- 3、工作依据
- 4、服务方式
- 5、质量管理体系
- 6、服务程序
- 7、具体实施方案
- 8、预期服务成果

附 录 H

(资料性)

“第三方生态环境管家”启动会议通知样本

关于召开“第三方生态环境管家”启动会的通知

XX 园区各企、事业单位：

为强化 XX 园区的生态环境监管能力，提高园区生态环境管理水平，园区引入“第三方生态环境管家”工作机制，为确保第三方生态环境管家工作顺利开展，决定召开“第三方生态环境管家”启动会，现将有关事项通知如下：

一、参会人员：园区各企、事业单位主要负责人或企、事业单位生态环境保护负责人。

二、会议时间：XX年 XX月 XX日 XX时——XX时。

三、会议地点：XX

四、会议内容：

(一) XX；

(二) XX；

(三) …等。

五、注意事项：

(一) 会议实行签到制，不得无故缺席。

(二) 自行打印并逐项填写《环境保护一企一档》加盖企业公章，于会议现场提交《环境保护一企一档》。

(三) 企、事业参会人员会议现场提供环评文件、环评批复、竣工环境保护验收报告、验收批复（自主验收材料）、排污许可材料等复印件或电子文档一份，电子文档提交至 XX 邮箱。

园区各参会单位务必重视本次会议，派员准时参加。

联系人：XX 电话：XX

XX 园区

XX 年 XX 月 XX 日

附 录 I
(资料性)
生态环境问题整改通知书样本

生态环境问题整改通知书

XX 公司：

XX 年 XX 月 X 日 XX 时 XX 分至 XX 时 XX 分，第三方生态环境管家对你单位进行现场检查，发现你单位存在如下生态环境问题（根据现场检查情况）：

- 一、XX；
- 二、XX；
- 三、…等。

为贯彻落实 XX 法律法规及政策要求，请你单位于 XX 年 XX 月 XX 日前提交环境问题整改方案至 XX 园区 XXX 办公室，电子版发送至 XX 邮箱，逾期上报，我单位将依法依规处理。

环境问题整改建议如下（针对问题逐条建议）：

- 一、XX；
- 二、XX；
- 三、…。

联系人：XX 电话：XX

附：相关法律责任

XX 园区
XX 年 XX 月 X 日

附 录 J
(资料性)
告厂房出租企业的一封信样本

各工业厂房出租企业：

XX 园区第三方生态环境管家在生态环境保护检查过程中，发现各租赁厂房企业存在如下共性问题：

- 一、XX；
- 二、XX；
- 三、…等。

请辖区内各工业厂房所有者承担管理责任，主动告知租赁企业完善各项手续，包括但不限于环境保护手续，督促租赁厂房企业合法合规生产。我单位将主动做好服务工作，配合企业完善各项手续（包括生态环境保护手续等），促进企业健康良性发展，共同创造园区良好的营商环境。如有问题，可电话咨询。

联系人：XX 电话：XX

XX 园区
XX 年XX 月X 日

附 录 K
(资料性)
企事业单位收集资料参考清单

- 1、基本情况
- 2、周边环境概况
- 3、环境管理制度
- 4、建设项目环境影响评价报告及批复文件
- 5、污染治理设施设计方案、验收资料
- 6、建设项目竣工环境保护验收材料
- 7、排污许可证（排污许可登记回执）、排污许可执行报告（管理台帐、自行监测报告等）
- 8、一般固体废物处置合同
- 9、危险废物管理相关材料（危废管理计划、危废应急预案、危废处置合同、危废管理台账、转移联单等）
- 10、突发环境事件应急预案及应急演练资料
- 11、清洁生产审核及验收资料
- 12、生态环境主管部门监督检查意见及整改情况
- 13、企业生产数据报表
- 14、其他生态环境保护资料

附 录 L

(资料性)

企事业单位第三方生态环境管家服务方案提纲参考样式

- 1、基本情况
- 2、服务目标
- 3、工作程序
- 4、服务内容
 - a) 环境管理现状核查
 - b) 环境问题整改
 - c) 日常服务
- 5、服务成果
- 6、质量考核

附 录 M
(资料性)
企业现场核查记录样表

编号:

日期:

天气:

单位名称			
地址			
核查人员		核查时段	
核查时段企业现场情况			
本期问题及整改建议 (附依据)			
前期问题整改落实情况			
备注			
核查人员: 记录人:	企业现场负责人: 联系方式:		
年 月 日			年 月 日

附 录 N

(资料性)

企业对生态环境主管部门（园区管理部门）整改方案报告样本

XX 公司生态环境保护问题整改方案

XX 生态环境（分）局（XX园区管理部门）：

贵单位于 XX 年 X 月 XX 日 XX 时对我公司进行现场检查，发现我公司存在如下环境问题 XX，以 XX 文件要求我公司立即整改。我公司接到整改文件后高度重视，立即落实整改，现将整改方案报告如下（针对存在问题逐一回复）：

一、XX； 二、XX； 三、…。

预计 XX 年 X 月 XX 日完成整改。

整改完成后我公司将以书面形式报送整改报告至贵单位并接受监督。

举一反三，我公司将安排专人（或聘请第三方专业生态环境保护机构）进行全面自查和生态环境保护培训，提升全员生态环境保护意识，不断提高企业的生态环境管理水平。

联系人：XX 电话：XX

附：XX 整改文件

XX公司

XX年 XX月 XX日

附 录 0
(资料性)
企业生态环境保护问题整改报告样本

XX公司生态环境保护问题整改报告

XX生态环境（分）局（XX园区管理部门）：

我单位于 XX 年 X 月 XX 日向贵单位报送了《XX公司生态环境保护问题整改方案》，现已整改完成，现将整改情况汇报如下（针对生态环境保护问题整改方案逐一回复）：

- 一、XX；
- 二、XX；
- 三、…。

以上问题我单位已全部整改完成，并委托第三方单位进行监测，根据监测数据证明，污染防治措施满足排放文件（根据情况）。

下一步我公司将安排专人做污染防治措施运行维护工作，并做好记录，确保达标排放。

联系人：XX 电话：XX

附：1、《XX有限公司生态环境保护问题整改方案》

2、整改过程情况（包括整改前后对比照片）

XX 公司
XX 年 XX 月 XX

附录 P

(资料性)

第三方生态环境管家服务质量考核指标

序号	考核内容	分值	说明	得分
一	日常管理考核（共8分）			
1	按照合同约定组建了符合要求的服务团队，并配备了符合要求的团队人员。	2	成立的服务团队满足约定要求，1分； 配备的团队人员满足约定要求，1分	
2	建立了规范的服务人员管理制度和工作制度。	2	建立了规范的服务人员管理制度，1分； 建立了规范的服务人员工作制度，1分	
3	制定并严格落实了考勤制度，包括日期、人员、主要工作内容等。	2	考勤记录详细、真实、满足约定要求，2分	
4	制定了完善的第三方生态环境管家服务方案。	2	制定了第三方生态环境管家服务方案，1分； 第三方生态环境管家服务方案规范、全面，1分	
二	工作业绩考核（共73分）			
1	按合同约定频次开展全方位彻底的排查、检查，对排查检查发现的问题，及时制定切实可行的整改方案。	30	完成约定频次排查检查，并出具成果报告，18分； 成果报告符合附录B要求，6分； 协助委托方整改，对整改落实情况进行再次复核的，6分	
2	委托方环境质量改善情况或生态环境保护问题解决情况	12	委托方环境质量明显改善，6分； 生态环境保护问题明显减少，6分	
3	按合同约定时间和频次开展工作	6	按照合同时间开展工作，3分； 按照合同约定频次，3分	
4	建立规范的第三方生态环境管家档案	3	档案包括纸质版和电子版，内容齐全、一企一策，3分	
5	生态环境保护设施诊断服务	6	完成生态环境保护设施检查并指导整改，3分； 完成自动监控设施检查并进行达标分析，3分	
6	生态环境保护管理现状诊断	8	①检查项目与环境影响评价文件或政府管理文件的符合性； ②审查拟入驻企业建设项目产业政策的符合性；③环境管理机构、职能及人员配备齐全；④环境管理制度及生态环境保护工作计划完善；⑤应对生态环境保护信访投诉、行政处罚、突发环境事件，提供专业性建议；⑥核查环境监测制度落实情况；⑦建立环境档案；⑧完成委托方需要的专业咨询事项以上每完成1项，得1分	
7	环境应急体系核查	5	①应急预案诊断；②应急培训；③应急演练；④应急物资； ⑤应急队伍每完成1项，1分	
8	定期开展生态环境保护培训宣传，包括国家及地方生态环境保护法律、法规、政策、标准、污染防治技术等	3	内容丰富、培训记录齐全，3分； 内容较丰富、培训记录较齐全，2分； 其他情况酌情得分，但不得高于1分	
三	环境管理模式创新情况（共9分）			
1	环境信息平台建设情况	3	指导委托方建设环境信息平台建设，3分	
2	管理模式得到认可或推广情况	6	管理模式得到认可，3分 管理模式得到行业推广，3分	
四	服务质量考核（共10分）			
1	政府、园区或企事业对第三方生态环境管家服务的满意度	10		

附 录 Q
(资料性)
第三方生态环境管家服务合同参考模板

服务合同

项目名称：
委托方（甲方）：
受托方（乙方）：

签订时间：
签订地点：
有效期限： 年 月 日至 年 月 日

根据《中华人民共和国民法典》第20章的规定，合同双方就第三方生态环境管家服务，协商一致，签定本合同。

一、服务内容、方式和要求

(一) 乙方在服务期内向甲方提供以下服务：（服务内容可根据甲方要求进行调整）

1、生态环境保护排查/调查及整改指导

开展一次（**个企业）生态环境保护状况排查/调查，内容包括企业单位生态环境保护手续合规性、环境管理制度、排污许可、清洁生产审核、污染治理设施及运行情况、在线监测设施、环境管理台账、环境风险管理、信息公开等，提供企业环境调查报告。同时协助企业单位制定切实可行的解决方案，并指导企业单位进行整改。

2、环境管理制度建设

(1) 协助甲方制定日常环境管理制度、入驻企业环境管理要求及现状调查计划等。

(2) 协助甲方开展环境档案管理，包括企业环境档案管理和园区总体环境档案管理。

3、环境信息平台建设与维护

该项服务部分内容拟由乙方委托 _____ 公司提供协助，委托协议另行拟定。

4、生态环境问题排查及环境质量管控

对区域内生态环境问题及污染源情况进行全面排查，并开展排查报告编制，提出具体管控措施和治理方案。

5、生态环境保护培训

按照一定频次面向政府、园区、企业提供最新生态环境保护法律法规、政策标准等方面的培训和生态环境保护咨询。

6、提供服务成果，服务成果包括但不限于第三方生态环境管家服务方案、第三方生态环境管家服务成果报告、成果档案等。

(二) 甲方责任要求：

甲方应为乙方提供以下工作条件并开展协作：

1、指定与乙方对接工作的负责人。

2、与乙方建立月度例会机制。

3、提供乙方开展工作所需的区域、园区和企业的生态环境保护资料信息。

4、协助乙方与政府部门、园区及园区入驻企业的沟通对接。

5、按照合同约定向乙方支付费用；超出本合同约定的服务要求，应与乙方另行协商并支付相应费用。

(三) 乙方责任要求：

1、编制工作计划，组建工作团队，配备服务所需的工作条件。对所提供的服务（包括其他协助服务单位的服务）质量负责，确保服务成果符合国家和地方法律法规和规范标准要求。

2、认真履行保密义务，未经甲方书面同意，不得向任何第三方泄露本合同内容、工作成果，以及属于甲方且无法自公开渠道获得的文件、信息及资料。

3、按照国家有关规定向甲方开具收款发票。

4、不得借助生态环境保护服务影响和干涉甲方的正常市场行为。

5、不得利用工作之便，向被调查企业收取或变相收取各种财物；不得要求企业派车接送调查人员；不得违规插手生态环境保护工程项目招投标、制定施工队伍或生态环境保护产品设备；未经甲方书面同意，不得将本合同约定的部分或全部服务内容委托其他机构或个人履行。

二、履行期限、地点和方式

(一) 本合同自 _____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日在 _____（地点）履行。

(二) 本合同的履行方式：乙方按照合同约定完成服务要求并提交全部服务成果，甲方按合同约定支付费用、提供工作条件并组织验收。

三、验收标准和方式

乙方应于合同服务期满前提交全部服务成果。乙方成果提交后，甲方组织专家或第三方机构进行验收，并参照《河南省第三方生态环境管家服务规范》开展服务绩效评价，按优秀、良好、合格、不合格确定等级，出具服务项目验收证明。评价等级作为合同续签和尾款结算的依据。

本合同服务项目的保证期为 年，在保证期内双方权利、义务另行商定。

五、服务费用及支付方式

1、本项目服务费用总额为人民币 万元（大写： ）

2、支付方式：采用以下几种方式

(1) 一次性支付：合同签订后 日内，一次性支付人民币 万元（大写： ）。

(2) 分期支付：

第一期：本合同签订后五个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的50%，为人民币 万元（大写： ）；

第二期：本合同服务期满后，出具服务成果前，甲方向乙方支付合同总额的45%，为人民币 万元（大写： ）；

第三期：本合同服务期满后三十日内，剩余尾款5%经甲方开展服务绩效评价并结算扣罚金额后支付，为人民币 万元（大写： ）。扣罚方式：合格以上，不扣罚；不合格，扣罚全部尾款，即5%。

(3) 其他方式：

六、违约责任

违反本合同约定，违约方应当按照《中华人民共和国合同法》有关条款的规定，承担违约责任。

甲方违约责任

(1) 未按合同约定提供相关真实资料和工作条件，导致乙方无法继续开展工作的，乙方有权解除合同，并支付乙方已开展工作所产生的费用。

(2) 未按合同约定支付费用的，应当如数支付费用，乙方有权暂停开展相关工作。

乙方违约责任

(1) 未按合同约定开展第三方生态环境管家服务，甲方有权解除合同，乙方收取已经开展工作所产生的费用外，剩余费用应当返还给甲方。

(2) 因不可抗力导致工作无法正常开展，不属于乙方责任。

七、争议的解决办法：

合同未尽事宜，由双方协商解决。如有争议，按《中华人民共和国民法典》的有关法律程序办理。

八、其它事项

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方	名称（或姓名）				（签章）	
	法定代表人		（签章）	委托代理人	（签章）	
	联系人					（签章）
	住所（通讯地址）					
	电话			传真		
	开户银行					
	账号			邮政编码		
乙方	名称（或姓名）				（签章）	
	法定代表人		（签章）	委托代理人	（签章）	
	联系人					（签章）
	住所（通讯地址）					
	电话			传真		
	开户银行					
	账号			邮政编码		

参 考 文 献

- [1] DB31/T 1179-2019第三方环保服务规范
 - [2] T/SDEPI 010-2020第三方环保管家服务规范
 - [3] T/AHEPI 01-2020第三方环保管家服务规范
 - [4] T/AHEMA 3-2020工业园区环保管家服务规范
 - [5] T/ZAEPi 01-2020环境管家服务规范
 - [6] 环境咨询（第三方生态环境管家）服务能力要求（CCAEPi-ZD-305-5.2-2020）
 - [7] HJ 75固定污染源烟气（SO₂、NO_x、颗粒物）排放连续监测技术规范
 - [8] HJ 76固定污染源烟气（SO₂、NO_x、颗粒物）排放连续监测系统技术要求及检测方法
 - [9] HJ/T 166 土壤环境检测技术规范
 - [10] HJ/T 354水污染源在线监测系统验收技术规范（试行）
 - [11] HJ/T 355水污染源在线监测系统运行与考核技术规范（试行）
 - [12] HJ/T 356水污染源在线监测系统数据有效性判别技术规范（试行）
 - [13] 地下水环境状况调查评价工作指南（环办土壤函[2019]770号）
 - [14] 国家重点监控企业自行监测及信息公开办法（试行）（环发[2013]81号）
 - [15] 重点排污单位名录管理规定（试行）（环办监测[2017]86号）
 - [16] 企业事业单位环境信息公开办法（环境保护部令第31号）
 - [17] 规划环境影响跟踪评价技术指南（试行）（环办环评〔2019〕20号）
 - [18] 企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）（环发〔2015〕4号）
 - [19] 企业突发环境事件隐患排查和治理工作指南（试行）（环境保护部公告2016年第74号）
 - [20] 危险废物产生单位管理计划制定指南（环境保护公告第2016年第7号）
 - [21] 工矿用地土壤环境管理办法（试行）（生态环境部令2018年第3号）
-